**STROKOVNA PRAKSA za BSc in MSc KA (3 kreditne točke – 60 ur)**

NAVODILA

1. Izpolnite v celoti obrazec Prošnja za odobritev opravljanja strokovne prakse v okviru izbirnega predmeta, ki jo naslovite na Komisijo za študij 1. in 2. stopnje Oddelka za krajinsko arhitekturo (ŠK KA), Biotehniška fakulteta, Jamnikarjeva 101, Lj..
2. Komisija bo obravnavala vašo prošnjo na seji in vam posredovala Sklep o odobritvi prakse (oz. navodila za dopolnitev prošnje).
3. Pred pričetkom prakse je potrebno na željo izvajalca izpolniti Pogodbo o strokovni praksi, ki jo podpiše študent, izvajalec prakse in zastopnik UL BF. Pogodba je veljavna, ko jo vse strani podpišejo digitalno oz. so pridobljeni fizični podpisi vseh deležnikov.
4. Po opravljeni praksi pošljete/prinesete v tajništvo oddelka Potrdilo o opravljeni strokovni praksi ter Poročilo o opravljeni strokovni praksi (eno do dve strani), ki ga bo pregledala prof. dr. Ana Kučan, predstavnica študijske komisije.

Vzorec Potrdila:

|  |
| --- |
| *Biotehniška fakulteta*  *Komisija za študij 1. in 2. stopnje oddelka za krajinsko arhitekturo*  *Jamnikarjeva 101*  *1000 Ljubljana*  ***Zadeva: POTRDILO O OPRAVLJENI STROKOVNI PRAKSI***  *Potrjujemo, da je študent/ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ opravil/a 60-urno prakso v času od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_ v podjetju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pod mentorstvom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*  *Podpis mentorja/direktorja in žig podjetja*  *Kraj in datum:* |

1. Uspešno opravljeno in potrjeno prakso se vnese v indeks v ŠIS.

Sprejeto na 8. seji ŠK KA z dne 13. 08. 2014 in 1. seji ŠK KA z dne 07.03.2019; posodobljeno decembra 2023.

V Ljubljani, (16. 10. 2014, 7. 3 .2019) 21. 12. 2023

Pripravila: Tomaž Podboj, Sara Lucija Žmuc