

## POSTOPEK PRIJAVE TEME MAGISTRSKEGA DELA

Študent se z mentorjem/-ico osebno dogovori za temo in naslov magistrskega dela in jo nato odda prek sistema VIS pod **ZAKLJUČEK ŠTUDIJA** -> **Prijava teme**.

Študent vnese:

- Delovni naslov magistrskega dela (obvezen podatek)
- Delovni naslov magistrskega dela v angl. jeziku (obvezen podatek)
- Predvidenega mentorja/-ico (obvezen podatek)
- Predvidenega somentorja/-ico (neobvezen podatek)
- in izpolni obrazec dispozicije »[Vloga za prijavo diplomskega oz. magistrskega dela](#)« ali obrazec »[Vloga za prijavo magistrskega dela v ang. jeziku](#)«, če študent želi pisati magistrsko delo v angleškem jeziku.

Natisnjene in podpisane obrazce:

1. »Prijava magistrskega dela« (natisnjen iz sistema VIS)
2. dispozicija »Vloga za prijavo diplomskega oz. magistrskega dela« (podpis študenta)

**študent pošlje po pošti ali osebno dostavi** v referat za študij 1. in 2. stopnje Oddelka za mikrobiologijo najkasneje do konca zimskega izpitnega obdobja.

Študent v sistemu VIS pod **ZAKLJUČEK ŠTUDIJA** -> **Prijava teme** vidi, v kateri fazi je njegova prijava (*npr. Vaša prijava teme diplomskega/magistrskega dela je v postopku obravnave*) in tudi morebitne opombe mentorja za morebitno dopolnitev.

Po obravnavi na Komisiji za 1. in 2. stopnjo Oddelka za mikrobiologijo (v mesecu marcu/aprilu), študent v VIS-u pod **ZAKLJUČEK ŠTUDIJA** -> **Zaključno delo** vidi:

- datum potrditve teme,
- datum veljavnosti teme,
- predsednika/-ico komisije za zagovor,
- mentorja/-ico,
- somentorja/-ico,
- recenzenta/-ko.

*\*[Pravila o diplomskem in magistrskem delu](#) sprejeta na 21. seji Senata UL BF, dne 5. 9. 2022.*

*\*[Spremembe Pravil o diplomskem in magistrskem delu](#), sprejete na 8. seji Senata UL BF, dne 24. 4. 2023.*

Referat za študij 1. in 2. stopnje Oddelka za mikrobiologijo