



## **Pravilnik o delovanju Infrastrukturnega centra za površinsko plazmonsko resonanco**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

Infrastrukturni center za površinsko plazmonsko resonanco (v nadaljevanju Center) se nahaja na Katedri za biokemijo, Oddelku za biologijo, Biotehniške fakultete (BF), Univerze v Ljubljani (UL), Večna pot 111, 1000 Ljubljana (spletni naslov: <http://web.bf.uni-lj.si/bi/sprcenter>). Center je sestavni del »Mreže raziskovalnih infrastrukturnih centrov Univerze v Ljubljani-MRIC UL«, ki opravljajo infrastrukturno dejavnost na UL v skladu s pogodbo sklenjeno med UL in ARRS.

Ta pravilnik ureja upravljanje, vodenje in delovanje Centra.

### **II. ORGANI CENTRA**

#### 2. člen

S centrom upravljajo visokošolski učitelji oz. znanstveni delavci Katedre za biokemijo Oddelka za biologijo, BF, UL. Naloge Katedre za biokemijo so, da

- sprejema programske usmeritve Centra,
- obravnava letne načrte in letna poročila o delovanju centra,
- predlaga cenik stroškov uporabe inštrumentov in storitev za uporabnike Centra,
- predlaga kadrovske usmeritve oz. zaposlitve v zvezi s Centrom,
- določa in sprejema pravila o delovanju centra, npr. Pravilnik o delovanju Infrastrukturnega centra za površinsko plazmonsko resonanco, pravila vstopanja in zadrževanja v prostore Centra, itn.
- druge zadeve.

Center vodi in zastopa vodja centra, ki ga predlaga predstojnik Katedre za biokemijo Oddelka za biologijo, BF, UL izmed visokošolskih učiteljev ali znanstvenih delavcev Katedre za biokemijo Oddelka za biologijo, BF, UL, imenuje pa prodekan za področje biologije na BF, UL.

### 3. člen

Infrastrukturni center za površinsko plazmorsko resonanco bo v skladu s svojimi finančnimi zmožnostmi zagotavljal nemoteno delovanje aparatov v centru. Osebe centra bo skrbelo za:

- redno vzdrževanje aparatov v centru,
- pomoč uporabnikom,
- koordinacijo urnikov,
- pripravo dokumentacije,
- ažuriranje spletnih strani centra,
- promocijo delovanja centra,
- pripravo predloga uporabnine aparatov in cenikov,
- druge zadeve.

## III. DELOVANJE CENTRA

### 4. člen

Uporabniki centra morajo ravnati strokovno in s skrbnostjo dobrega gospodarja. Pred pričetkom dela se morajo seznaniti z delovanjem aparatov Centra in njihovim rednim in izrednim vzdrževanjem. Vsak uporabnik centra je pred prvo uporabo dolžan podpisati izjavo, da je seznanjen z delovanjem Centra, z delovanjem in vzdrževanjem aparatov in da je prebral Pravila za delo z aparaturami. Specifično lahko na:

- aparaturi Biacore X dela vsak uporabnik, ki se je seznanil z delovanjem in vzdrževanjem aparature Biacore X in prebral Pravila za delo z aparatom Biacore X.
- aparaturi Biacore T100 dela vsak uporabnik, ki se je udeležil osnovnega šolanja o delovanju aparature Biacore T100, se je seznanil z delovanjem in vzdrževanjem aparature Biacore T100 in prebral Pravila za delo z aparatom Biacore T100.

### 5. člen

Uporabniki centra bodo do 20. v mesecu rezervirali čas za delo na aparaturah Centra pri osebju Centra zadolženem za pripravo urnikov in vodenje dnevnika uporabe. Osebe centra bo uskladilo termine in objavilo urnik na spletnih straneh Centra do 25. v mesecu. V primeru, da bodo predlagane potrebe presegle zmogljivosti opreme, določi vrstni red uporabe osebje Centra.

### 6. člen

Članom Konzorcija za nakup refraktometra Biacore T100 (v nadaljevanju Konzorcija) bo Center zagotavljal čas uporabe opreme glede na delež lastništva po dogovoru ob sklenitvi POGODBE o skupni nabavi in uporabi raziskovalne opreme REFRAKTOMETER BIACORE T 100 na naslednji način:

| <b>Članica konzorcija</b>   | <b>Vložena sredstva (%)</b> | <b>Zagotovljeni dnevi uporabe</b> |
|---|-----------------------------|-----------------------------------|
| <b><i>Biotehniška fakulteta, UL</i></b>   | <b>70</b>                   | <b>172,5</b>                      |
| Oddelek za biologijo  | 65.2                        | 160                               |
| Oddelek za živilstvo  | 4.8                         | 12.5                              |
| <b><i>Nacionalni inštitut za biologijo</i></b>  | <b>7.7</b>                  | <b>20</b>                         |
| <b><i>Medicinska fakulteta</i></b>  | <b>7.7</b>                  | <b>20</b>                         |
| Inštitut za biofiziko   | 3.9                         | 10                                |
| Programska skupina »Funkcijska genomika in biotehnologija za zdravje«   | 1.95                        | 5                                 |
| Programska skupina »Molekulski mehanizmi uravnavanja celičnih procesov v povezavi z nekaterimi boleznimi pri človeku« | 1.95                        | 5                                 |
| <b><i>Inštitu Jožef Stefan</i></b>  | <b>3.9</b>                  | <b>10</b>                         |
| Odsek za biokemijo, molekularno in strukturno biologijo   | 1.95                        | 5                                 |
| Odsek za molekularne in biomedicinske znanosti  | 1.95                        | 5                                 |
| <b><i>Zavod za transfuzijsko medicino</i></b>   | <b>3.9</b>                  | <b>10</b>                         |
| <b><i>Inštitut za fizikalno biologijo</i></b>   | <b>3.9</b>                  | <b>10</b>                         |
| <b><i>Fakulteta za farmacijo, UL</i></b>  | <b>2.9</b>                  | <b>7.5</b>                        |
| <b>SKUPAJ</b>   | <b>100</b>                  | <b>250</b>                        |

Neizkoriščeni termini se ne morejo prenašati v naslednje leto. Član Konzorcija lahko svoje neizkoriščene termine odda drugemu članu Konzorcija. Neizkoriščene termine članov Konzorcija bodo lahko uporabljali ostali uporabniki, ki niso člani konzorcija, vendar bodo za uporabo morali plačati uporabnino. Člani konzorcija, ki bi radi uporabljali opremo v večjem obsegu, kot jim pripada, lahko opremo uporabljajo v prostih ali neizkoriščenih terminih ob znižani uporabnini. Uporabnina se bo uporabila za nakup kemikalij in opreme, ki je potrebna za redno vzdrževanje aparatov v centru in druge stroške obratovanja Centra.

Pogodbene stranke Konzorcija bodo določile odgovorne osebe za upravljanje z opremo, ki bodo opravile osnovno šolanje o lastnostih in uporabi aparature Biacore T100. Odgovorne osebe bodo odgovorne za njeno pravilno uporabo, to je da bodo opremo uporabljale le za to usposobljene in ustrezno poučene osebe pogodbenih strank Konzorcija.

#### 7. člen

Osebe centra bo vodilo natančno časovno evidenco po opravljenih delovnih urah. Časovna evidenca bo osnova za določitev stroškov rednega vzdrževanja in servisiranja.

#### 8. člen

Vsak uporabnik je lastnik rezultatov, dobljenih pri delu v Centru in mu pripadajo ustrezne pravice intelektualne lastnine. Na rezultatih, ki bodo rezultati skupnega raziskovalnega dela uporabnikov in Centra bodo imeli soudeleženi člani solastninsko pravico v deležu, ki se bo ujemal z njihovimi prispevki pri opravi raziskovalnega dela. oz. v skladu z medsebojnim dogovorom. Avtorske pravice, ki nastanejo pri raziskovalnem delu, pripadajo avtorjem.

Uporabniki centra v morebitnih publikacijah primerno zabeležijo, npr. v zahvalah (Acknowledgements), da so eksperimente izvajali v Centru, ne glede na to ali so raziskovalci Centra navedeni kot koavtorji publikacije. Predlagamo, da se vstavi naslednji tekst: »*Surface plasmon resonance experiments were performed at the Infrastructural Centre for Surface Plasmon Resonance at the Department of Biology, Biotechnical Faculty, University of Ljubljana.*«.

Center se zavezuje, da bo varoval morebitne zaupne podatke ostalih uporabnikov Centra. Podrobno opredelitev, kaj velja za zaupne podatke, definirajo uporabniki centra.

#### 9. člen

Za delovanje Centra krije Oddelek za biologijo, BF, UL iz svojih lastnih sredstev režijske stroške obratovanja Centra (zavarovanje, električna, voda, vzdrževanje klimatskih naprav, varnosti objekta, čiščenja prostora). Za potrošni material (senzorske čipe, plastične epruvetke, plastične stekleničke, mikrotitrne plošče, pufre, itn.) poskrbi vsak uporabnik Centra.

Uporabniki bodo prispevali k rednemu vzdrževanju in servisiranju aparaturne opreme v deležu, ki ustreza časovni uporabi aparaturne opreme po urniku, ki ga vodi osebje Centra. Redno vzdrževanje in servisiranje vključuje:

- menjavo mikrotekočinskega (IFC) sistema po potrebi,
- nakup vzdrževalnih kompletov (Maintenance kit), kompletov za imobilizacijo ligandov ali druge komplete, ki jih uporabljajo vsi uporabniki Centra,
- stroške servisiranja,
- druge stroške, ki bi nastali v zvezi z rednim delovanjem opreme.

O morebitni servisni pogodbi za aparature ali vlaganjih v ostalo opremo v center, se bodo uporabniki centra in članice Konzorcija za nakup aparaturne opreme Biacore T100, dogovarjali sporazumno.

#### 10. člen

Za eventuelne poškodbe, ki bi nastale zaradi nepravilne ali malomarne uporabe ali drugih napak pri uporabi opreme, odgovarja in nosi stroške popravila organizacija, pri kateri je uporabnik, ki je opremo uporabljal ob času nastanka poškodbe, zaposlen. V kolikor nikakor ne bo mogoče ugotoviti odgovornosti za nastanek poškodb, nosi stroške popravila aparaturne opreme Biacore X Center, stroške popravila aparaturne opreme Biacore T100 pa članice Konzorcija za nakupa refraktometra Biacore T100 po deležu vloženih sredstev v nakup.

O vsaki škodi se sestavi zapisnik, vodja Centra pa o tem pisno obvesti delovno organizacijo uporabnika, ki jo je povzročil.

#### 11. člen

Morebitna nesoglasja, ki bi nastala med uporabniki in Centrom v zvezi z delovanjem Centra, bodo reševali sporazumno.

#### **IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

##### 12. člen

Pravilnik je bil sprejet na seji Kolegija prodekana za področje biologije dne 14.12.2007 in stopi v veljavo takoj.

V Ljubljani, 14. 12. 2007

Prodekan za področje biologije  
Prof. dr. Mihael J. Toman

Vodja Infrastrukturnega centra za  
površinsko plazmonsko resonanco  
Prof. dr. Gregor Anderluh