

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI IN DELOVANJU KLUBA ALUMNOV UNIVERZE V LJUBLJANI, BIOTEHNIŠKE FAKULTETE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (predmet pravilnika)

Ta pravilnik ureja delovanje kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete, ki ga sestavljajo sekcije po osnovnih strokah, ki se poučujejo na Univerzi v Ljubljani, Biotehniški fakulteti (v nadaljevanju: UL BF).

V tem besedilu so izrazi diplomant, član, predsednik, alumen in podobno zapisani v slovnični obliki moškega spola, uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

S sprejetjem tega pravilnika se na UL BF ustanovi Klub alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete (v nadaljevanju KA BF) z naslednjimi sekcijami:

- Sekcija alumnov agronomije in hortikulture Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov biologije Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov biotehnologije Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov gozdarstva Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov krajinske arhitekture Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov lesarstva Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov mikrobiologije Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov zootehnike Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete,
- Sekcija alumnov živilstva in prehrane Kluba alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete.

KA BF je prostovoljno združenja diplomantov fakultete vseh stopenj in deluje v okviru dejavnosti Kluba alumnov Univerze v Ljubljani.

Nove sekcije ustanovi Senat UL BF na predlog senata oddelka oz. kolegija študija ali drugega organa ali delovnega telesa UL BF (npr. Komisije za doktorski študij) ter v soglasju z Upravnim odborom KA BF.

2. člen (ime in skrajšano ime)

Skrajšana imena, angleška imena in angleške kratice s tem pravilnikom ustanovljenega kluba in sekcij so:

- Klub alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete, skrajšano KA A UL BF; angleško: Alumni club of University of Ljubljana of Biotechnical Faculty; skrajšano AC UL BF.
- Sekcija alumnov agronomije in hortikulture; kratica SAH, angleško: Alumni section of Agronomy and Horticulture; angleška kratica: AS AH;
- Sekcija alumnov biologije; kratica SA B, angleško: Alumni section of Biology; angleška kratica: AS B;
- Sekcija alumnov biotehnologije, kratica SA BTH, angleško: Alumni section of Biotechnology; angleška kratica: AS BTH;
- Sekcija alumnov gozdarstva; kratica: v nadaljevanju SA G, angleško: Alumni section of Forestry, angleška kratica: AS F;
- Sekcija alumnov krajinske arhitekture; kratica: SA KA; angleško: Alumni section of Landscape Architecture, angleška kratica: AS LA;
- Sekcija alumnov lesarstva, kratica: SA L, angleško: Alumni section of Wood Science and Technology, angleška kratica: AS WS;
- Sekcija alumnov mikrobiologije; kratica SA MB, angleško: Alumni section of Microbiology, angleška kratica AS MB;
- Sekcija alumnov zootehnike, kratica: SA ZOOT, angleško: Alumni section of Animal Science, angleška kratica AS AS;
- Sekcija alumnov živilstva in prehrane, kratica: SA ŽP, angleško: Alumni section of Food science and Nutrition, angleška kratica: AS FSN.

Vsi KA uporabljajo logo Alumni UL.

S sklepom Senata UL BF o ustanovitvi nove sekcije se opredeli tudi skrajšano ime, angleško ime in kratica sekcije.

Polno ime sekcije se tvori na način: Alumni (področja), Klub alumnov Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete oz. SA (kratica področja) KA UL BF. Pravilo se smiselno uporablja tudi za tvorjenje polnega angleškega imena sekcij in kratic.

II. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOST

3. člen (namen in cilji)

Namen delovanja KA BF je vzpostavljanje in razvijanje profesionalnega in družabnega sodelovanja diplomantov UL BF, spodbujanje pripadnosti fakulteti ter promocija mednarodnih in domačih dosežkov fakultete, znanstvenoraziskovalnega, izobraževalnega ter svetovalnega dela v sodelovanju s strokovnimi in drugimi javnostmi.

Cilji KA BF so:

- gradnja ugleda fakultete in s tem dvigovanje vrednosti naziva diplomanta fakultete;
- ustvarjanje dodane vrednosti za člane in spodbujanje pripadnosti fakulteti ter posamezni stroki.;

- prenos pridobljenih znanj in izkušenj med člani KA BF;
- promocija dosežkov in aktivnosti UL BF in KA BF v domači in mednarodni javnosti,;
- promocija in skrb za ugled strok in izobrazb, za katere izobražujemo na UL BF v domači in mednarodni javnosti;
- vključevanje članov KA BF v aktivnosti fakultete;
- spodbujanje sodelovanja s stanovskimi in strokovnimi organizacijami, gospodarskimi družbami in institucijami doma in v tujini, v katerih delujejo člani KA BF;
- informiranje študentov o KA BF, spodbujanje pripadnosti UL BF in motiviranje za včlanitev po zaključku študija;

4. člen (delovanje)

KA BF deluje kot stično mesto diplomantov fakultete. Namen in cilje uresničuje preko sekcij:

- z organizacijo dogodkov z namenom izmenjave znanja, izkušenj ter sodelovanja in zagotavlja povezovanja skozi profesionalne, socialne, kulturne, športne in druge rekreativne dejavnosti za člane posameznih sekcij;
- z vzdrževanjem ažurne evidence članov KA BF;
- z rednim komuniciranjem s člani KA BF (e-pošta, spletna stran fakultete, spletna platforma za povezovanje v klube alumnov);
- s povezovanjem z namenom omogočanja ugodnejše udeležbe na fakultetnih dogodkih ter izobraževanjih;
- z drugimi dejavnostmi, ki pomenijo doseganje ciljev KA BF in korist za člane.

Strokovno, pravno, administrativno in tehnično podporo za KA BF zagotavljajo pristojne službe UL BF.

III. ČLANSTVO

5. člen (pogoji za članstvo)

Članstvo v KA BF in sekcijah je osebno in prostovoljno.

Član KA BF je fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje ene od kategorij članstva:

- redni član: diplomant UL BF, ki je zaključil študij na programih fakultete, ki se izvajajo v okviru posamezne stroke UL BF in je prejel veljavno listino fakultete o zaključku študija oz. na UL BF pridobil strokovni in/ali znanstveni naslov,
- izredni član: oseba, ki ne izpolnjuje pogoja iz prve alineje (npr. študenti zadnjih letnikov študija, zaposleni strokovni delavci, pedagoško in raziskovalno osebje, ki je na UL BF zaposleno najmanj za polovični delovni čas ...). Izrednega člana potrdi upravni odbor KA sekcije.

Sekcije se same odločijo, ali je članstvo pogojeno tudi s članarino. Sklep o članarini se sprejme na izvršnem odboru sekcije.

6. člen (vključevanje)

Kandidati za članstvo pristopijo v izbrano sekcijo KA BF na podlagi fizične ali spletne prijave. Kandidat za članstvo s podpisom pristopne izjave soglaša, da bo spoštoval ta pravila in etični kodeks Univerze v Ljubljani.

Upravni odbor KA BF si pridržuje pravico, da prijavo za članstvo člana v KA BF zavrne zaradi neizpolnjevanja pogojev iz 6. člena ali zaradi hujših kršitev na podlagi Etičnega kodeksa Univerze v Ljubljani.

7. člen (prenehanje članstva)

Članstvo v KA BF preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- z izključitvijo,
- s smrtjo člana.

Član lahko prostovoljno izstopi iz KA BF, tako da poda pisno izjavo naslovljeno na svet KA BF. Izstop velja od dneva, ko svet KA BF prejme izjavo o izstopu.

Svet KA BF lahko člana izključi iz KA BF, če:

- svet KA BF na podlagi predloga članov presodi, da član škoduje ugledu KA BF in ugledu UL BF na podlagi Etičnega kodeksa Univerze v Ljubljani,
- če se kasneje izkaže, da član ne izpolnjuje več pogojev, ki jih ta pravilnik določa za pridobitev članstva v KA BF,
- če ne izpolnjuje dolžnosti članstva, določenih s tem pravilnikom.

Zoper odločitev sveta KA BF se lahko izključeni član v roku 15 dni po prejetju sklepa o izključitvi pritoži, tako da pošlje pritožbo prodekanu oddelka oz. vodji kolegija študija. Senat oddelka oz. kolegija študija obravnava pritožbo; njihova odločitev je dokončna.

S smrtjo preneha članstvo v KA BF in s tem povezane funkcije v organih KA BF.

8. člen (vodenje evidence članov)

Univerza v Ljubljani in UL BF po sekcijah vodita evidenco članov KA BF, ki je zbirka osebnih podatkov.

Prijavnica poleg osebnih podatkov vsebuje tudi soglasje kandidata za obdelovanje njegovih osebnih podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov.

9. člen
(pravice in dolžnosti članov)

Člani KA BF imajo pravico:

- biti obveščeni o aktivnostih in delovanju KA BF ter sekcije, v katero so vključeni,
- sodelovati v sekciji,
- dajati svoje pobude in predloge,
- od organov sekcije in KA BF zahtevati pojasnila o delovanju KA BF in sekcije, v katero so včlanjeni,
- izbirati in biti izbrani v organe sekcije, ki jih določajo ta pravila ter
- do ugodnosti, ki izhajajo iz članstva KA, in drugih morebitnih ugodnostih, ki jih nudijo institucije vsem alumnom Univerze v Ljubljani.

Člani KA BF so dolžni:

- ravnati v skladu s tem pravilnikom,
- spoštovati sklepe organov KA BF in sekcij,
- z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomoči k uresničitvi delovnega programa KA BF in sekcije, v katero so vključeni,
- ravnati v skladu z etičnim kodeksom Univerze v Ljubljani in
- si prizadevati za ugled posamezne sekcije, KA BF in UL BF.

IV. ORGANIZACIJA KA BF

10. člen
(organi)

Organi KA BF so:

- predsednik,
- svet.

Člani organov KA BF opravljajo svojo funkcijo častno.

11. člen
(predsednik in svet)

Predsednik KA BF je po funkciji dekan UL BF.

Svet KA BF sestavljajo predsednik KA BF in vsi predsedniki posameznih sekcij.

Praviloma se sestaja enkrat letno z namenom izmenjave izkušenj, dobrih praks in centralnega usmerjanja delovanja KA BF. Sejo skliče in vodi dekan UL BF. Enkrat letno pripravi program dela in skupno poročilo o delovanju KA BF, ki ga predloži senatu UL BF v seznanitev.

Svet sodeluje z vodstvom UL BF pri pomembnih odločitvah KA BF in po potrebi svetuje kolegiju dekana, senatu UL BF in drugim organom UL BF.

V. ORGANIZACIJA SEKCIJ

12. člen
(organi)

Organi posamezne sekcije so:

- predsednik,
- upravni odbor (v nadaljevanju: UO),
- občni zbor.

Mandat predsednika in članov UO sekcije je štiri leta oziroma do konstituiranja novega UO sekcije. Predsednik in člani UO KA so lahko ponovno imenovani.

Člani organov sekcij opravljajo svojo funkcijo častno.

13. člen
(predsednik)

Predsednika sekcije imenuje senat oddelka oz. kolegij študija oz. drug organ oz. delovno telo, na pobudo katerega se je sekcija ustanovila izmed rednih ali izrednih članov.

Funkcije in dolžnosti predsednika sekcije:

- vodi in organizira delo posamezne sekcije,
- sklicuje seje občnega zbora,
- skupaj z UO sekcije odloča o sodelovanju z zunanjimi sodelavci posamezne sekcije za uresničevanje ciljev in nalog sekcije in KA BF,
- predstavlja sekcijo v javnosti,
- nudi podporo pri povezovanju in krepitvi odnosov med člani sekcije ter člani drugih sekcij in fakultete,
- razpiše volitev za člane UO sekcije pred iztekom svojega mandata.

Funkcija predsednika sekcije preneha:

- z iztekom mandata,
- z odstopom,
- z razrešitvijo s strani senata oddelka oz. kolegija študija oz. organa UL BF oz. delovnega telesa (npr. Komisije za doktorski študij), če s svojim ravnanjem povzroči sekciji škodo oz. je opustil vodenje sekcije, tako da trpi ugled sekcije oziroma, da nastajajo motnje pri uresničevanju ciljev sekcije.

V primeru prenehanja funkcije predsednika pred iztekom mandata senat oddelka oz. kolegij študija oz. drug organ oz. delovno telo UL BF do imenovanja novega predsednika pooblasti za opravljanje

funkcije predsednika sekcije prodekana za področje oz. vodjo kolegija oz. predsednika organa/delovnega telesa UL BF.

14. člen
(upravni odbor sekcije)

UO je izvršni organ sekcije, ki usmerja in vodi delo sekcije.

UO, poleg predsednika sekcije, skrbi za razvoj in promocijo namena in poslanstva sekcije in ima naslednje pristojnosti:

- priprava programa dela, finančnega načrta in letnega poročila sekcije,
- opravlja naloge v skladu s tem pravilnikom ter programom dela KA in sekcije,
- opravlja druge naloge po navodilu organov fakultete v skladu s tem pravilnikom,
- odloča o uvedbi morebitne članarine,
- sprejema predloge članov in jih ustrezno obravnava.

15. člen
(oblikovanje upravnega odbora sekcije)

UO ima tri člane, ki so: predsednik sekcije ter dva člana sekcije, ki se jih izvoli po naslednjem postopku:

- predsednik sekcije najkasneje v roku enega meseca pred potekom svojega mandata razpiše volitve članov UO sekcije,
- sprejem kandidatur traja 14 dni od razpisa začetka postopka volitev,
- na dan volitev člani glasujejo za največ enega kandidata,
- izbrani so kandidati, ko so prejeli največje število prejetih glasov.

Izbor kandidatov za člane UO sekcije se lahko izvede elektronsko.

UO je konstituiran, ko so izvoljeni člani UO in imenovan predsednik.

Funkcija člana UO sekcije preneha:

- z iztekom mandata,
- z odstopom po lastni volji,
- z razrešitvijo s strani občnega zbora

V primeru prenehanja funkcije pred iztekom mandata se začne postopek imenovanja oz. izbire novega člana.

16. člen
(delovanje upravnega odbora sekcije)

UO posamezne sekcije deluje na sejah (on -line ali fizične), ki jih skliče predsednik sekcije najmanj enkrat letno.

UO posamezne sekcije je sklepčen, če so prisotni predsednik in vsaj en član UO. Za veljavnost sklepov je potrebna večina glasov prisotnih.

17. člen
(občni zbor sekcije)

Najvišji organ sekcije je občni zbor, ki ga sestavljajo vsi redni in izredni člani sekcije. Sestaja se po potrebi, vendar najmanj enkrat letno, ko sprejema finančni načrt in plan dela. Občni zbor skliče predsednik sekcije.

Za veljavnost sklepov je potrebna večina glasov prisotnih članov občnega zbora. Zasedanje občnega zbora vodi predsednik sekcije z drugimi člani UO sekcije.

18. člen
(delovanje občnega zbora)

Občni zbor razpravlja in odloča o naslednjih vprašanjih:

- sprejema finančni načrt in program dela,
- voli in razrešuje člane UO.

VI. JAVNOST DELA KA BF

19. člen

Organi KA BF in sekcij zagotavljajo javnost svojega dela z dajanjem rednih, pravočasnih, popolnih in resničnih informacij s svojega delovnega področja. Obveščanje članov KA BF poteka zlasti z objavljanjem vabil, zapisnikov in sklepov organov KA BF oz. sekcij na spletni strani itd.

VII. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE POSAMEZNIH KLUBOV ALUMNOV BF

20. člen
(viri finančnih in materialnih sredstev)

Sekcija razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom dela sekcije in letnim načrtom sekcije.

Viri financiranja KA BF oz. sekcije so lahko:

- prostovoljni prispevki in darila posameznikov,
- prispevki sponzorjev in donatorjev,
- sredstva iz nakupa kart za plačljive dogodke in vstopnin,
- morebitna članarina,
- drugo.

VIII. PRENEHANJE DELOVANJA SEKCIJ

21. člen

Posamezna sekcija preneha z ukinitvijo posameznega oddelka/študija ali v primeru odločitve senata fakultete na predlog senata oddelka/kolegija študija oz. drugega organa ali delovnega telesa UL BF.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo z dnem sprejema na senatu UL BF, uporabljati se začne po objavi na spletni strani UL BF.

V Ljubljani, 25. 10. 2021

prof. dr. Nataša Poklar Ulrih

dekanja UL Biotehniške fakultete