

**BF**UNIVERZA V LJUBLJANI
Biotehniška fakultetaŠTUDENTSKI SVET
Biotehniške fakultete

Na podlagi Pravilnika Študentskega sveta Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete o sofinanciranju obštudijskih dejavnosti društev študentov na Univerzi v Ljubljani Biotehniški fakulteti z dne 16. 10. 2025 (v nadaljevanju: pravilnik) Študentski svet Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete (v nadaljevanju: ŠS UL BF) objavlja

Razpis Študentskega sveta Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete za sofinanciranje obštudijskih dejavnosti društev študentov na Univerzi v Ljubljani Biotehniški fakulteti v mandatu 2025/26

1. PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je sofinanciranje obštudijskih dejavnosti društev študentov na Univerzi v Ljubljani Biotehniški fakulteti (v nadaljevanju: UL BF) in s tem prispevanje k pestrosti obštudijskega programa za študente UL BF.

Skupna višina sredstev razpisa v študijskem letu 2025/26 znaša **3.000,00 €**.

2. UPRAVIČENCI

Upravičenci do sofinanciranja in črpanja finančnih sredstev na razpisu so v skladu z določbami pravilnika naslednja društva študentov:

- Biotehnoško študentsko društvo,
- Društvo študentov biologije,
- Društvo študentov gozdarstva,
- Društvo študentov krajinske arhitekture,
- Društvo študentov mikrobiologije Slovenije,
- Društvo študentov zootehnike,
- Študentska sekcija Slovenskega prehranskega društva.

Posamezno društvo študentov na razpisu ne sme prejeti **več kot petdesetih odstotkov (50 %)** skupnih sredstev razpisa.

Na podlagi določb pravilnika se na razpisu sofinancirajo obštudijske dejavnosti, ki:

- so lastna produkcija (priprava in izvedba) društev študentov,
- so prostovoljna in neprofitna dejavnost,
- so namenjene vsem študentom UL BF,
- dopolnjujejo študijske in obštudijske programe študentov UL BF skladno z vizijo UL BF.

**BF**UNIVERZA V LJUBLJANI
Biotehniška fakultetaŠTUDENTSKI SVET
Biotehniške fakultete

Na razpisu se ne sofinancira:

- dejavnosti, ki so del formalnih študijskih programov,
- dejavnosti, ki jih v okviru društva ne organizirajo ali izvajajo študentje UL BF,
- absolventskih in nestrokovnih izletov,
- brucevanj in zabav društev,
- študijskih izmenjav študentov,
- dejavnosti z versko ali politično vsebino,
- delovanja društev študentov, kot so sejnine, vodenje transakcijskega računa in reprezentance društev študentov,
- investicij društev študentov.

3. ODDAJA VLOG

Pisno vlogo na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije v prilogi razpisa, je treba oddati v elektronski ali fizični obliki.

Vlogo v elektronski obliki v formatu PDF, in podpisano s kvalificiranim elektronskim podpisom pravnega zastopnika društva, se pošlje na elektronski naslov studentski.svet.bful@gmail.com.

Vlogo v fizični obliki z lastnoročnim podpisom pravnega zastopnika društva se pošlje priporočeno na naslov Študentski svet Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete, Jamnikarjeva ulica 101, 1000 Ljubljana.

Rok za oddajo vlog na ta razpis je **nedelja, 14. december 2025 do 23.59**. Za pravočasno vlogo se šteje vloga, ki je prispela v roku iz prejšnjega odstavka. Če je bila vloga poslana priporočeno po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je bila v roku iz prejšnjega odstavka oddana na pošto.

4. RAZDELITEV SREDSTEV

Merila za izbor, na podlagi katerih se pripravi predlog razdelitve sredstev tega razpisa, so:

1. realna možnost izvedbe dejavnosti: dejavnost je v zadanih finančnih in časovnih okvirih mogoče izvesti,
2. kvaliteta dejavnosti: dejavnost uresničuje poslanstvo upravičenca in pomeni dodano vrednost za udeležence,
3. ustreznost finančne konstrukcije dejavnosti: dejavnost je ustrezno financirana, finančni načrt projekta je smiseln in ustrezno predstavljen,
4. unikatnost: dejavnost ne zajema vsebin, ki jih že izvajajo drugi upravičenci,
5. ciljna skupina in število sodelujočih: dejavnost dosega široko ciljno skupino in jo primerno nagovarja.

**BF**UNIVERZA V LJUBLJANI
Biotehniška fakultetaŠTUDENTSKI SVET
Biotehniške fakultete

Vsako od meril se oceni na lestvici od 0 do 10 točk.

Med vlogami, ki so prejele enako število točk, imajo prednost tiste z višjim številom točk pri merilu ena (1), potem vloge z višjim številom točk pri merilu dva (2), nato vloge z višjim številom točk pri merilu tri (3) itn. Če kljub temu ostanejo nekatere vloge razvrščene na isto mesto, je zmagovalna vloga tista, ki je na razpis prispela prva.

Predlog razdelitve sredstev dokončno potrdi ŠS UL BF.

Predsednik razpisne komisije obvesti vse prosilce, ki so oddali vlogo, o odločitvah razpisne komisije. Rok za obvestilo je tri (3) delovne dni po sprejetju sklepa na seji ŠS UL BF oz. najkasneje **do 31. januarja 2026**.

Postopek izbire in pritožbeni postopek potekata v skladu z določbami pravilnika.

5. POGOJI SOFINANCIRANJA

Društvo študentov je pri dejavnostih, ki jih sofinancira ŠS UL BF s tem razpisom, dolžno:

- na vsem gradivu promocijske in informativne narave, povezanem z dejavnostjo, objaviti logotip ŠS UL BF ter pripisati, da je ŠS UL BF sofinancer dejavnosti društva,
- v primeru izdelave tiskanega gradiva (npr. plakat, majica ipd.) na gradivu objaviti logotip ŠS UL BF,
- na svoji spletni strani vidno objaviti logotip ŠS UL BF ter pripisati, da je ŠS UL BF sofinancer dejavnosti društva,
- omogočiti ŠS UL BF predstavitev na dejavnosti društva, če društvo to omogoči tudi drugim pravnim osebam.

Vlagatelj vloge je odgovoren za zakonito in pravilno (v skladu z akti UL BF in ŠS UL BF) porabo finančnih sredstev.

6. PORABA ODOBRENIH FINANČNIH SREDSTEV

Prosilec, katerega vloga je bila odobrena (v nadaljevanju: upravičenec), lahko odobrena sredstva porabi le v skladu z razpisno dokumentacijo in odobreno vlogo. Finančna sredstva morajo biti porabljena namensko, torej v skladu s finančnim načrtom dejavnosti, izključno za namene, ki jih je odobrila razpisna komisija in so neposredno povezani z izvedbo dejavnosti, sprejete v sofinanciranje.

Upravičenec lahko odobrena finančna sredstva tega razpisa koristi po prejemu obvestila o dodelitvi sredstev in najkasneje **do torka, 1. decembra 2026**. Do tega roka morata na UL BF prispeti elektronski račun in dobavnica.

**BF**UNIVERZA V LJUBLJANI
Biotehniška fakultetaŠTUDENTSKI SVET
Biotehniške fakultete

NAROČILNICE

Upravičenec v postopku porabe finančnih sredstev s pravilno izpolnjenim in podpisanim obrazcem za izdajo naročilnice ŠS UL BF prek elektronske pošte zaprosi za soglasje za izdajo naročilnice.

Obrazcu za izdajo naročilnice je obvezno priložiti predračun. Glede na višino zneska predračuna je potrebno upoštevati določila Računovodskih pravil UL BF. Potrebno je preveriti tudi, če ima za predmet naročila UL BF vnaprej izbrane ponudnike.

Znesek na obrazcu za izdajo naročilnice mora biti enak ali višji od bruto zneska, navedenega na priloženem predračunu in ne sme presežati višine preostalih dodeljenih finančnih sredstev, ki so bila dejavnosti dodeljena.

Upravičenec mora za soglasje za izdajo naročilnice zaprositi ŠS UL BF najmanj štirinajst (14) dni pred realizacijo naročilnice ali iztekom roka porabe dodeljenih finančnih sredstev.

Če podpredsednik ŠS UL BF za finance odobri izdajo naročilnice, potrjen in podpisan obrazec za izdajo naročilnice skupaj z vso zahtevano dokumentacijo posreduje tajništvu UL BF prek elektronske pošte.

Vsi predračuni in računi morajo biti izdani na ime UL BF (davčna številka SI 94761795), kot izhaja iz AJPES.

Izdan mora biti e-račun, katerega obvezna priloga je naročilnica. Najkasneje tri (3) dni po prejemu naročenega blaga, ki je bilo sofinancirano s sredstvi ŠS UL BF, oziroma opravljeni storitvi, ki je bila sofinancirana s sredstvi ŠS UL BF, je upravičenec dolžan posredovati dobavnico oziroma dokazilo o opravljeni storitvi v tajništvo dekanata na elektronski naslov TajnistvoDekanat@bf.uni-lj.si.

POTNI NALOGI

Upravičenec v postopku porabe finančnih sredstev s pravilno izpolnjenim in podpisanim obrazcem za izdajo potnega naloga ŠS UL BF prek elektronske pošte zaprosi za soglasje za izdajo potnega naloga.

Znesek na obrazcu za izdajo potnega naloga ne sme presežati višine preostalih dodeljenih finančnih sredstev, ki so bila dejavnosti dodeljena.

**BF**UNIVERZA V LJUBLJANI
Biotehniška fakultetaŠTUDENTSKI SVET
Biotehniške fakultete

Upravičenec mora za soglasje izdaje potnega naloga ŠS UL BF zaprositi najmanj štirinajst (14) dni pred realizacijo potnega naloga iztekom roka porabe dodeljenih finančnih sredstev.

Če podpredsednik ŠS UL BF za finance odobri izdajo potnega naloga, potrjen in podpisan obrazec za izdajo potnega naloga posreduje na v razpisu opredeljen elektronski naslov FRS UL BF (frs@bf.uni-lj.si). Poleg podatkov na potnem nalogu mora oseba, ki potuje, predložiti podatke o enotni matični številki občana (EMŠO) in davčni številki ter naslov stalnega prebivališča.

Upravičenec je po opravljeni poti v roku sedmih (7) dni od povratka dolžan na isti elektronski naslov sporočiti, kakšna je bila dejanska ura odhoda in prihoda, koliko kilometrov je bilo prevoženih, seznam udeležencev poti in posredovati vsa dokazila o opravljeni poti.

7. ZAKLJUČNO POROČILO

Upravičenec mora vestno in sproti voditi evidenco o porabljenih dodeljenih sredstvih.

Vsako društvo študentov, izbrano na razpisu, mora najkasneje **v tridesetih (30) dneh** po izvedbi dejavnosti ali najkasneje do konca koledarskega leta za posamezno odobreno dejavnost priložiti zaključno poročilo.

Zaključno poročilo je treba oddati na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije v prilogi, in vložiti na enak način kot vlogo za sofinanciranje.

Zaključno poročilo mora vsebovati vsaj:

- vsebinsko poročilo izvedbe dejavnosti,
- realiziran finančni načrt,
- dokazila, da so se finančna sredstva sveta porabila namensko, kot je bilo predvideno v vlogi,
- poimenski seznam udeležencev z navedbo študija in letnika, če je to mogoče.

Postopek obravnave zaključnega poročila poteka v skladu z določbami pravilnika.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija se v elektronskem sporočilu po elektronski pošti pošlje vsem upravičencem ter je od dneva pošiljanja do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani ŠS UL BF.

**BF****UNIVERZA V LJUBLJANI**
Biotehniška fakulteta**ŠTUDENTSKI SVET**
Biotehniške fakultete

Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo prek elektronske pošte studentski.svet.bful@gmail.com ali pri predsedstvu ŠS UL BF.

Kraj in datum:

V Ljubljani, dne 12. 11. 2025

Matic Hrabar

Predsednik Študentskega sveta
Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete

Priloge:

- Pravilnik Študentskega sveta Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete o sofinanciranju obštudijskih dejavnosti društev študentov na Univerzi v Ljubljani Biotehniški fakulteti z dne 16. 10. 2025,
- Vloga za prijavo na razpis Študentskega sveta UL BF za sofinanciranje obštudijskih dejavnosti društev študentov na UL BF v mandatu 2025/26,
- Obrazec za izdajo naročilnice,
- Obrazec za izdajo potnega naloga,
- Obrazec za zaključno poročilo dejavnosti.