

**Povzetek pravil za izvedbo diplomskega seminarja za študente Živilstva in prehrane
(sprejeto na Senatu Oddelka za živilstvo, 14. 12. 2015):**

- razpisane teme so objavljene do 15. 10. v tekočem študijskem letu
- študent izbere mentorja in do 15. 12. v tekočem študijskem letu sporoči temo v tajništvo oddelka
- študent odda KONČNO verzijo diplomskega seminarja (glej Navodila za pripravo diplomskih in podiplomskih izdelkov na Biotehniški fakulteti) mentorju v pregled do 31. 5. v tekočem študijskem letu- mentor potrdi prejem v ŠIS,
- zadnji datum za pregled in potrditev seminarja s strani mentorja je 10. 7. - potrditev v ŠIS
- s strani mentorja odobreno delo pošlje študent v namen preverjanja plagiatorstva INDOK službi oddelka (ta mora biti manj kot 40 % sicer je študent primoran delo dopolniti in ponovno poslati v preverjanje)
- študent s soglasjem mentorja odda diplomski seminar somentorju. Somentor mora delo pregledati v 14 dneh. Zadnji datum za pregled in potrditev s strani somentorja 25. 8. - potrditev v ŠIS
- študent se dogovori za pregled v INDOK službi oddelka najmanj 14 dni pred predvideno oddajo v referat. Ob dogovorjeni uri in datumu se zgleda z natisnjeno nalogo ter elektronsko verzijo na ključku. Zadnji datum za potrditev seminarja v INDOK službi je 8. 9. - potrditev v ŠIS
- ko je diplomski seminar izdelan v skladu z Navodili za pripravo diplomskih in podiplomskih izdelkov na Biotehniški fakulteti (.pdf), študent odda dva podpisana vezana izvod v oddelčni referat za študijske zadeve najpozneje do 10. 9. ter identično elektronsko verzijo mentorju in somentorju. Referat bo seminarje zaključeval do 15. 9.
- pozitivno opravljen diplomski seminar predstavlja zaključek študija in se vpiše v ŠIS po zadnjem opravljenem izpitu na strani podatki o zaključku študija kot opravljeno. Lahko se na vašo željo zaključiti tudi prej, če so za to izpolnjeni pogoji.