

POSTOPEK PRIJAVE TEME MAGISTRSKEGA DELA

Študent se z mentorjem/-ico osebno dogovori za temo in naslov magistrskega dela in jo nato odda prek **VIS-a** pod **ZAKLJUČEK ŠTUDIJA -> Prijava teme**.

Študent vnese:

- Delovni naslov magistrskega dela (obvezen podatek)
- Delovni naslov magistrskega dela v angl. jeziku (obvezen podatek)
- Predvidenega mentorja/-ico (obvezen podatek)
- Predvidenega somentorja/-ico (neobvezen podatek)
- in izpolni obrazec dispozicije »[Vloga za prijavo diplomskega oz. magistrskega dela](#)« ali obrazec »[Prijava magistrskega dela \(obrazec v ang. jeziku\)](#)«, če študent želi pisati magistrsko delo v angleškem jeziku (v tem primeru je potrebna tudi oddaja prošnje na Komisijo za 1. in 2. stopnjo študija mikrobiologija*).

Natisnjene in podpisane obrazce:

1. »Prijava magistrskega dela« (natisnjen iz sistema VIS)
2. dispozicija »Vloga za prijavo diplomskega oz. magistrskega dela« (podpis študenta, mentorja/-ice in morebitnega somentorja/-ice)
3. varnostni vidik izvedbe magistrskega dela – lahko se vključi v dispozicijo ali napiše na A4 (podpis študenta, mentorja/-ice in morebitnega somentorja/-ice)

Študent pošlje ali osebno dostavi v referat za študij 1. in 2. stopnje mikrobiologije najkasneje do konca zimskega izpitnega obdobja.

Študent v VIS-u pod **ZAKLJUČEK ŠTUDIJA -> Prijava teme** vidi, v kateri fazi je njegova prijava (*npr. Vaša prijava teme diplomskega/magistrskega dela je v postopku obravnave*) in tudi morebitne opombe mentorja za dopolnitev le-te.

Po obravnavi na Komisiji za 1. in 2. stopnjo študija mikrobiologija (v mesecu marcu/aprilu), študent v VIS-u pod **ZAKLJUČEK ŠTUDIJA -> Zaključno delo** vidi:

- datum potrditve teme,
- datum veljavnosti teme,
- predsednika/-ico komisije za zagovor,
- mentorja/-ico,
- somentorja/-ico,
- recenzenta/-ko.

*[Pravilnik o diplomskem in magistrskem delu](#)

Referat za študij 1. in 2. stopnje Oddelka za mikrobiologijo