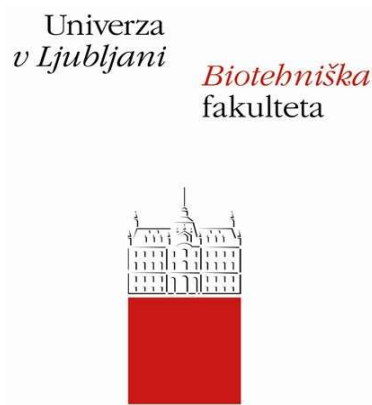




Naročnik: Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, Jamnikarjeva ulica 101, Ljubljana

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila – odprti postopek

FIZIČNO IN TEHNIČNO VAROVANJE NA UL, BIOTEHNIŠKI FAKULTETI ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET TER VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH NAPRAV IN SISTEMOV

Oznaka: 401-1/2020-3

Ljubljana, maj 2020

Vsebina

1. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
2. Obrazec ESPD v elektronski obliki (datoteka XML)
3. Obrazec Predračun (OBR-1) in Ponudbeni predračun (OBR-1a)
4. Ostali obrazci, ki so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1.	Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe	1
1.1.	Predmet in podatki o javnem naročilu.....	1
1.2.	Način oddaje javnega naročila.....	4
1.3.	Rok in način predložitve ponudb	4
1.4.	Čas in kraj odpiranja ponudb	5
1.5.	Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila.....	5
1.6.	Oblika, jezik in stroški ponudbe	5
1.6.1.	Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte.....	6
1.6.2.	Obrazec »Predračun«.....	7
1.7.	Veljavnost ponudbe	7
1.8.	Skupna ponudba	8
1.9.	Ponudba s podizvajalci	8
1.10.	Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov.....	9
1.11.	Podatki o lastniški strukturi	10
1.12.	Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe	10
1.13.	Finančna zavarovanja.....	10
1.13.1.	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	11
1.14.	Pravna podlaga.....	11
1.15.	Pravno varstvo	11
2.	Razlogi za izključitev	12
2.1.	Predhodna nekaznovanost (prvi odstavek 75. člena ZJN-3).....	12
2.2.	Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)	12
2.3.	Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)	12
2.4.	Izrek globe v zvezi s plačilom za delo (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)	12
2.5.	Postopek insolventnosti ali prenehanja (b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)	13
2.6.	Hujša kršitev poklicnih pravil (c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)	13
2.7.	Pretekla slaba izvedba (f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)	13
2.8.	Storitev velike strokovne napake.....	13
2.9.	Uvrstitev v evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK.....	14
2.10.	Drugi razlogi za izključitev.....	14
3.	Pogoji za sodelovanje.....	15
3.1.	Registracija dejavnosti (tretji odstavek 76. člena ZJN-3).....	15
3.2.	Ekonomsko-finančna sposobnost.....	15
3.2.1.	Neporavnane obveznosti	15
3.3.	Zavarovanje odgovornosti iz naslova opravljanja dejavnosti	15
3.4.	Tehnične, strokovne in kadrovske zahteve (deseti in enajsti odstavek 76. člena ZJN-3).....	16
3.4.1.	Tehnični pogoji oziroma sposobnost	16
3.4.2.	Reference	16
3.4.3.	Kadrovske zahteve.....	16
3.4.4.	Ostale zahteve naročnika	17
4.	Merilo za izbor	18

1. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1.1. Predmet in podatki o javnem naročilu

Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, Jamnikarjeva ulica 101, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik), skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil za izbiro izvajalca za javno naročilo

FIZIČNO IN TEHNIČNO VAROVANJE NA UL, BIOTEHNIŠKI FAKULTETI ZA OBDOBJE ŠTIRIH LET TER VZDRŽEVANJE VARNOSTNIH NAPRAV IN SISTEMOV

Predmet javnega naročila je enovit, variantne ponudbe niso dopustne.

Predmet naročila je opravljanje storitev fizičnega in tehničnega varovanja prostorov in zunanjih površin naročnika UL, Biotehniška fakulteta, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana ter redno vzdrževanje varnostnih naprav in sistemov za obdobje štirih let. Lokacije naročnika, kjer se izvaja varovanje, so:

- Dekanat, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana
- Oddelek za agronomijo in Oddelek za krajinsko arhitekturo, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana
- Oddelek za biologijo, Večna pot 111, 1000 Ljubljana
- Oddelek za biologijo, Botanični vrt, Ižanska cesta 15, 1000 Ljubljana
- Oddelek za gozdarstvo, Večna pot 83, 1000 Ljubljana
- Oddelek za lesarstvo, Rožna dolina, Cesta VIII/34, 1000 Ljubljana
- Oddelek za zootehniko, Groblje 3, 1230 Domžale
- Oddelek za zootehniko, Gorjuša 19, 1233 Dob
- Oddelek za zootehniko, PRC za konjerejo Krumperk, Gorjuša 19 A, 1233 Dob
- Oddelek za živilstvo, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana

Ponudnik mora zagotoviti varovanje vseh naročnikovih lokacij, sicer naročnik ponudbe ne bo štel kot popolne. Predviden začetek izvajanja storitev je 1. 7. 2020.

Ponudnik mora predložiti načrt varovanja za objekte v roku 60 dni po podpisu pogodbe. Na objektih, kjer je prisoten varnostnik, mora načrt varovanja vsebovati tudi navodilo za delo varnostnika receptorja. Načrt varovanja potrdi naročnik. V primeru, da naročnik ne odobri navodil, je ponudnik pozvan k dopolnitvam oz. spremembi.

Načrt mora ponudnik v primeru kakršnih koli sprememb ažurirati najkasneje v roku 15 dni.

Načrt varovanja je organizacijski dokument za delovanje službe varovanja in se spreminja in dopolnjuje ob spreminjanju ogroženosti, ob dodanih pristojnostih in nalogah službe varovanja ali na zahtevo posameznega oddelka.

Načrt varovanja naj vsebuje naslednje obvezne elemente:

- a. oceno stopnje tveganja;
- b. program varovanja;
- c. načrt fizičnega in tehničnega varovanja.

Izvajalec storitev mora zagotoviti, da se načrt varovanja ažurira sprotno, glede na spremenjene varnostne razmere, oceno stopenj tveganj oziroma najmanj enkrat letno.

Načrt varovanja se izdelava za vsak posamezni oddelek ne glede na posamezne lokacije, ki jih zaseda. Načrt fizičnega in tehničnega varovanja, ki je sestavni del načrta varovanja, pa se izdelava za vsako lokacijo posebej.

Naročnik si v času trajanja pogodbe pridržuje pravico do spremembe števila ur, ki jih opravijo pooblašteni varnostniki, kakor tudi do spremembe števila varnostnikov na posamezni lokaciji, glede na spremembe potreb ali zmožnosti (npr. povečanje ali zmanjšanje števila objektov, pomanjkanje finančnih sredstev, ipd.). Pridržuje si pravico povečanja ali

zmanjšanja naročil storitev varovanja tako fizičnega kot tehničnega varovanja (priklop posameznih lokacij na VNC izvajalca storitev, intervencije, ...) zaradi sprememb potreb.

Naročnik predvideva, da se bodo v naslednjih letih objekti dodatno opremili še z manjkajočo tehnično opremo (sistem klica v sili, protipožarni sistem in podobno), tako da se lahko spremeni način in vrsta varovanja, na kar mora biti izbrani izvajalec pripravljen. Izvajalec pa se tudi obvezuje, da bo ob spremenjenem varovanju naročniku lahko nudil varnostnike z licenco oz. nacionalno poklicno kvalifikacijo, ki ustrezajo spremenjenim pogojem varovanja.

Fizično varovanje z receptorskimi deli

1. Izbrani ponudnik mora zagotavljati fizično varovanje z varnostnikom na naslovu naročnika Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana vse dni v letu 24 ur na dan.

Storitve fizičnega varovanja, ki jih opravlja varnostnik izvajalca:

- varovanje objektov, prostorov, ljudi in premoženja z opravljanjem varnostno receptorskih del v vratarnici na UL BF, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana,
- preventivni obhodi zunanosti in notranosti varnostnega območja objektov z varnostniki, ki zajema preverjanje stanja ograj, vrat, razsvetljave, parkiranih vozil, oken, zunanjih vrat, vseh možnih dostopov v objekt in prisotnost nepooblaščenih oseb. Obhodi se izvajajo po vnaprej določenem urniku,
- vklop in izklop signalov za javljanje vloma, opazovanje varovanih objektov,
- vizualni nadzor nad prihodi in odhodi zaposlenih naročnika,
- seznanitev in izvajanje določil hišnega reda UL BF,
- sprejemanje, usmerjanje in spremljanje obiskovalcev, strank in zunanjih izvajalcev del v skladu s predpisanim hišnim redom in vodenje predpisane evidence o vstopu strank, obiskovalcev in zunanjih izvajalcev del,
- sprejemanje in usmerjanje telefonskih pozivov, ki se opravljajo preko hišne centrale,
- ukrepanje v primeru klica s pozivom za reševanje iz dvigala v Dekanatu in Oddelku za agronomijo, klici za reševanje sprejema varnostnik preko telefonske centrale,
- reševanje ujetih oseb iz dvigal na Dekanatu, Oddelku za agronomijo in Oddelku za krajinsko arhitekturo,
- izvajanje odklepanja in zaklepanja vhodov (Dekanat, Oddelek za živilstvo, Oddelek za agronomijo in Oddelek za krajinsko arhitekturo),
- opravljanje preventivnih kontrolnih obhodov v skladu s požarnim redom,
- rokovanje z alarmno varnostnimi napravami in drugimi napravami v skladu z navodili ter izvajanje video nadzora preko video-nadzornega sistema, ki je v lasti naročnika (objekti na Jamnikarjevi 101, Ljubljana),
- izvajanje prvih nujnih ukrepov ob zaznavi kaznivega dejanja ali drugega varnostnega pojava (obveščanje policije, odgovorne osebe naročnika za varnostne storitve),
- gašenje začelih požarov;
- pregledi interventnih odzivov na alarmne situacije;
- izvajanje vseh ostalih nalog in ukrepov v skladu s pooblastili, pridobljenimi licencami, usposobljenostjo varnostnikov po določilih veljavnega Zakona o zasebnem varovanju (ZZasV-1) ter pravilniki, sprejetimi na podlagi ZZasV-1, v skladu z Načrti varovanja, ki veljajo za objekte, ki se jih varuje, in v skladu z zakonodajo, ki ureja izvajanje požarnega varovanja;
- druge naloge po pisnem navodilu naročnika v okviru receptorskih storitev.

Tehnično in intervencijsko varovanje:

Prenos signalov iz protivlomnih in protipožarnih central do VNC poteka po analognih linijah, izjema sta PRC za konjerejo Krumperk, kjer je nameščen komunikacijski vmesnik s SIM kartico, in Dekanat, kjer je že nameščen IP/GPRS vmesnik, ki je last naročnika, izbrani ponudnik pa zagotovi SIM kartico za prenos podatkov. Izbrani ponudnik bo moral za čas trajanja pogodbe zagotoviti IP/GPRS vmesnike po standardu ATS 5 za prenos alarmnih signalov v VNC ter SIM kartice za »back up« povezavo preko GPRS omrežja. Strošek opreme mora biti zajet v mesečni ceni prenosa signala. Pozivniki morajo biti skladni s standardom SIST EN 50136 ATS 5, ponudnik mora priložiti certifikat akreditiranega laboratorija.

V ceni tehničnega varovanja morajo biti upoštevani vsi stroški priklopa signala na varnostno nadzorni center.

1. Storitve tehničnega varovanja so:
 - priklop alarmnega signala iz protivlomnega sistema, ki je vgrajen v prostorih naročnika, in 24 urni sprejem (vse dni v letu) alarmnih signalov iz protivlomnih in protipožarnih sistemov ter sistemov za javljanje uhajanja plina, ki so vgrajeni v prostorih naročnika, in sicer na stalni sprejemno – operativni center varovanja po telefonski liniji;
 - stalno spremljanje statusa varnostnih naprav v varovanih objektih;
 - stalna 24-urna pripravljenost in posredovanje intervencijskih skupin v primerih sprožitve protivlomnega alarma ali protipožarnega sistema ali sistema za javljanje uhajanja plina, v najkrajšem možnem času od prejema signala v sprejemnem centru (za posredovanje v primeru alarma mora intervent posredovati **najkasneje v 15 minutah** po prejemu signala, v VNC javiti prihod v varovani objekt, ugotovljeno stanje varovanega objekta in območja, mesto in vzrok sprožitve alarma in odhod z objekta ter o ugotovitvah obvestiti naročnika);
 - obveščanje policije in naročnika v primeru pravega alarma za vlom in primerih kaznivih dejanj ali namerno povzročenih škodnih dejanj;
 - naloge in aktivnosti, določene v Požarnem redu varovanih objektov skladno s Pravilnikom o požarnem varovanju in Zakonom o zasebnem varovanju;
 - obveščanje gasilcev in naročnika v primeru pravega alarma za požar, v kolikor slednjega ni mogoče pravočasno pogasiti s priročnimi gasilnimi sredstvi in napravami v objektu;
 - vklop (izklop) alarmnih sistemov naročnika v posameznih objektih in prostorih po predhodnem pisnem dogovoru s ponudnikom storitev varovanja;
 - obdelava podatkov za posamezna obdobja na zahtevo naročnika in priprava pisnih poročil o varnostnem stanju v varovanih objektih;
 - stalna pripravljenost in takojšnje ukrepanje intervencijske skupine v primeru izrednih dogodkov zaradi nastalih zaostrenih požarno varnostnih razmer ali ob naravnih in drugih nesrečah, izrednem stanju (npr. evakuacija celotne zgradbe zaradi postavitve eksplozivnega sredstva), krizi ali vojni,
 - pošiljanje mesečnih poročil o dogodkih na objektih v elektronski obliki.
2. Reševanje oseb, ujetih v dvigalu (dvigalo na Oddelku za lesarstvo in Oddelku za biologijo):
 - 24 urni sprejem signalov alarmnih naprav iz dvigal naročnika na VNC ter njihova obdelava,
 - 24 urna pripravljenost interventne službe, reševalca iz dvigala v primeru sprejetega alarmnega signala in napotitev usposobljenih oseb na objekt,
 - posredovanje reševalca iz dvigala na objektu v primeru alarma v najkrajšem možnem času, ki ne presega 2 uri,
 - reševanje ujetih oseb iz dvigala,
 - obveščanje servisne službe vzdrževalca dvigala v primeru sprejetega alarma,
 - vodenje predpisanih evidenc in obveščanje pristojnih reševalnih enot,
 - ravnanje v skladu s Pravilnikom o varnosti dvigal (Ur. l. št. 25/16)

Vzdrževanje varnostnih naprav in sistemov

Izbrani ponudnik bo dvakrat letno preventivno pregledal opremo video nadzornega sistema, ki je v lasti naročnika in je vgrajena v objektih Oddelka za agronomijo, Oddelka za krajinsko arhitekturo, Oddelka za živilstvo, Oddelka za lesarstvo, Oddelka za gozdarstvo in Dekanata. Izbrani ponudnik bo dvakrat letno opravil vzdrževalni pregled sistema za javljanje vloma, požara in uhajanje plina, ki je vgrajen na objektih iz obrazca Ponudbeni predračun (OBR-1a). Ocenjeno število ur, ki jih bo tehnik izbranega ponudnika porabil za preventivne preglede v koledarskem letu, je 30.

Servisiranje varnostnih naprav in sistemov ni predmet tega javnega naročila. V primeru napak bo naročnik izbranemu izvajalcu izdal pisno naročilo, ta pa bo storitev in uporabljeni material zaračunal po veljavnem ceniku. Informativni cenik za storitve servisiranja varnostnih naprav in sistemov je obvezna priloga obrazca Ponudba, cene v njem pa se ne smejo menjati v času trajanja pogodbe. Izvajalec se obvezuje, da bo vsa vzdrževalna in servisna dela izvedel s strokovno

usposobljenimi delavci in originalnimi rezervnimi deli ter v skladu s tehničnimi predpisi in normativi dobavitelja opreme.

Izbrani ponudnik bo o vsaki ugotovljeni napaki obvestil naročnika, osebam, ki rokujejo s tehničnim sistemom, bo dajal navodila za pravilno in strokovno ravnanje in ima organizirano 24-urno dežurno servisno službo.

Redna vzdrževalna dela obsegajo:

- vizualni pregled senzorjev in kamer ter po potrebi čiščenje,
- funkcionalni preizkus delovanja alarmnih sistemov s kontrolo javljanja na alarmni centrali,
- funkcionalni preizkus prenosa alarmnih signalov na varnostno nadzorni center,
- kontrola nastavitve objektivov varnostnih kamer,
- pregled zapisov na digitalnem strežniku (velja za varnostne kamere),
- kontrola rezervnega napajanja alarmnih sistemov,
- odprava morebitnih napak, ki so posledica normalne obrabe elementov,
- vodenje servisne knjige sistema.

Odzivni čas za interventno servisiranje sistema je 24 ur po prijavi napake v VNC izvajalca. Izvajalec bo na zahtevo naročnika ali policije pregledal arhiv dogodkov, ki so jih zabeležile nadzorne kamere in izdelal zapis na CD medij za potrebe organov pregona.

Potrebe posameznih oddelkov po vrstah varovanja so navedene v obrazcu Ponudbeni predračun (OBR-1a).

1.2. Način oddaje javnega naročila

Za oddajo predmetnega naročila se skladno s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek naročila s sklenitvijo pogodbe za obdobje štirih (4) let z enim (1) ponudnikom, ki bo oddal najugodnejšo dopustno ponudbo glede na zastavljena merila. Naročnik lahko predčasno prekine pogodbo, oziroma izvede novo javno naročilo za istovrstni predmet nabave.

Naročnik zahteva neobstoje vseh razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, ki so navedeni v točkah 2 in 3 teh navodil.

1.3. Rok in način predložitve ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **8. 6. 2020 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

1.4. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **8. 6. 2020** in se bo začelo ob **10.05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«.

1.5. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na spletni strani naročnika <http://www.bf.uni-lj.si/dekanat/javna-narocila-bf/>.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 21. 5. 2020 do 12. ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 27. 5. 2020 do 15. ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Kontaktna oseba s strani naročnika: Sibila Podlesnik
e-mail: sibila.podlesnik@bf.uni-lj.si
telefon: 01 320 30 38

V kolikor ponudniki želijo ogled objektov in varnostnih sistemov, naj se za ogled dogovorijo s predstavniki naročnika po posameznih oddelkih:

Oddelek za agronomijo in Oddelek za krajinsko arhitekturo, g. Aleksander Bobnar, tel. št. 01 320 31 05, e-mail: aleksander.bobnar@bf.uni-lj.si

Oddelek za biologijo, g. Darko Omersa, tel. št. 01 320 33 04, e-mail: darko.omersa@bf.uni-lj.si

Oddelek za biologijo, Botanični vrt, dr. Jože Bavcon, tel. št. 031 759 087, ali ga. Blanka Ravnjak, tel. št. 031 336 507

Oddelek za gozdarstvo, ga. Tatjana Stritar, tel. št. 01 320 35 12, e-mail: tatjana.stritar@bf.uni-lj.si

Oddelek za lesarstvo, g. Marko Željko, tel. št. 01 320 36 49, e-mail: marko.zeljko@bf.uni-lj.si

Oddelek za zootehniko, ga. Mojca Dermastja, tel. št. 01 320 38 01, e-mail: mojca.dermastja@bf.uni-lj.si

Oddelek za zootehniko, PRC za konjerejo Krumperk, g. Simon Jesenšek, tel. št. 051 227 898, simon.jesensek@bf.uni-lj.si

Oddelek za živilstvo in Dekanat, g. Boštjan Ham, tel. št. 041 529 038, e-mail: bostjan.ham@bf.uni-lj.si

1.6. Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov. V kolikor posamezna prazna polja in vsebine ne pridejo v poštev za ponudbo, mora ponudnik ta mesta bodisi pustiti prazna, bodisi jasno označiti, da za ponudbo niso primerna (npr. prečrtati). Ponudnik mora v svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in vse ostale zahtevane dokumente.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene naslednje dokumente:

- obrazec ESPD (za vse gospodarske subjekte v ponudbi, zaželeno tudi v .pdf formatu);
- obrazec Predračun (OBR-1) in Ponudbeni predračun (OBR-1a);
- obrazec Osnutek pogodbe (OBR-2);
- obrazec Potrdilo o referenčnem projektu (OBR-3);
- obrazec Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-4), v kolikor ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalcem in ta zahteva neposredno plačilo;
- obrazec Izjava o lastniških deležih in povezavah (OBR-5), (za podizvajalca se predloži le v primeru, da vrednost njegovih del presega 10.000 EUR brez DDV);
- obrazec Vzorec: Garancija banke ali zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-6)
- obrazec Kadrovska usposobljenost (OBR-7), kateremu priloži dokazila o izpolnjevanju pogoja (npr. fotokopije potrdil, fotokopije delovne knjižice, pogodbe o opravljanju del, ipd.);
- obrazec Zahteva za pridobitev podatkov iz kazenskih evidenc za fizične osebe (OBR-8);
- obrazec Zahteva za pridobitev podatkov iz kazenskih evidenc za pravne osebe (OBR-9);
- veljavno licenco za varovanje ljudi in premoženja skladno z določili ZZasV-1;
- kopijo veljavne pogodbe za zavarovanje odgovornosti skladno s 15. členom ZZasV-1;
- kopijo veljavnega certifikata o licenci za upravljanje z VNC oz. kopijo pogodbe sklenjene z imetnikom licenc za upravljanje z VNC in potrdilo strokovnega nadzora (MNZ ali Zbornica za razvoj zasebnega varovanja) o ureditvi in delovanju VNC v skladu s standardom SIST EN 50518 in
- ostala dokazila v skladu z razpisno dokumentacijo.

Ponudbe se odda v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuj ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev z dokazili iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki jo bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik, v določenem roku.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala. Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, izločitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

1.6.1. Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD

vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in vanj neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

1.6.2. Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v Predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (stroške dela, manipulativne stroške, stroške priprave prostora, stroške odstranitve odpadne embalaže, stroške materiala in pripomočkov, špeditorske, prevozne, carinske ter vse druge stroške, ki jih bo imel izvajalec v zvezi z realizacijo naročila,...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun (OBR-1)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun (OBR-1a)« pa naloži v razdelek »Druge priloge«. V primeru razhajanj med podatki v Ponudbi - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Ponudbenim predračunom - naloženim v razdelek »Druge priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Druge priloge«.

1.7. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 7. 2020. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

1.8. Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V primeru skupne ponudbe mora vsak izmed partnerjev ponudbi predložiti svoj ESPD obrazec ter ostala dokazila, kot so za partnerje navedena v poglavju Pogoji za sodelovanje. Pogoje lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Obrazec *Predračun (OBR-1)* in *Ponudbeni predračun (OBR-1a)* podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevke vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval dogovor o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom.

1.9. Ponudba s podizvajalci

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev ter ostala dokazila, ki se za podizvajalca zahtevajo v poglavju *Pogoji za sodelovanje*. Hkrati mora to navesti v svoj ESPD obrazec, in sicer bodisi v delu II.C »Informacije o uporabi zmogljivosti drugih subjektov (81. člen ZJN-3)« bodisi v delu II.D »Informacije o podizvajalcih, katerih zmogljivosti gospodarski subjekt ne uporablja«, pri čemer mora v delu II.D izrecno navesti vse podizvajalce.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora biti v ponudbi predložen obrazec *Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-4)*. Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo skladno s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah glede podizvajalcev, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. Ponudnik lahko (nove) podizvajalce priglasi po prejemu povabila k oddaji ponudbe za posamezno naročilo. Za potrebe posameznega javnega naročila mora izbrani ponudnik z morebitnimi podizvajalci skleniti pogodbo preden bodo podizvajalci pričeli z delom in jo imeti sklenjeno ves čas, ko bodo izvajali posamezne dele javnega naročila.

V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- sporočiti podatke o firmi/imenu in sedežu/naslovu novega podizvajalca ter delu javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu, vključno s kontaktnimi podatki in zakonitimi zastopniki novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če takšen način plačil podizvajalec zahteva.

V kolikor izvajalec tega ne bo storil, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca vplivala na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem. Izbrani ponudnik mora naročniku pred podpisom pogodbe dostaviti kopijo podizvajalske pogodbe, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:

- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- izjava podizvajalca, da soglaša s ponudbenimi cenami za njihova dela, ki jih je v ponudbi podal ponudnik in vključujejo tudi morebitni popusti;
- izjava glede načina plačila (ali podizvajalec zahteva neposredna plačila).

Pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem mora imeti ponudnik ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med izvajanjem sklenjene pogodbe s podizvajalci, s katerimi uredi obveznosti in pravice, povezane s predmetom javnega naročanja.

1.10. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, ali jih bo ponudnik označil s sklepom o poslovni skrivnosti. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« ali jasno določeno s sklepom o poslovni skrivnosti.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov, ZJN-3 in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem stavku navedenim pogojem, bo naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umaknil sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

1.11. Podatki o lastniški strukturi

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

V primeru, da bo izbrani ponudnik pri izvedbi predmetnega naročila posloval s podizvajalcem in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo izvedel podizvajalec, višja od 10.000,00 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik zgoraj navedene podatke posredovati tudi za podizvajalca.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti podpisan obrazec *Izjava o lastniških deležih in povezavah* (OBR-5).

1.12. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila ali zmanjša obseg del iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina sporazuma posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku in potrdi, da sprejema vsebino vzorca sporazuma.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. Če izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del v dogovorjenem roku oziroma predloži zavarovanje z drugačno vsebino, kot je določena v tej dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom, se šteje, da pogodba sploh ni bila sklenjena. V tem primeru lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca dokumentacije.

1.13. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhaja iz vzorcev v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz te dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

1.13.1. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti brezpogojno, nepreklicno garancijo banke ali zavarovalnice v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV (po merilu C1).

Garancija mora biti veljavna še 30 dni po preteku roka za izvedbo del.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi kot primeroma, a ne izključno:

- v primeru izvajalčevega odstopa od pogodbe pred ali med njegovim trajanjem po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekatetnih storitev predmeta pogodbe in neažurnega izvajanja storitev v smislu te pogodbe,
- v primeru, da izvajalec krši področno zakonodajo,
- za poravnava stroškov in škode, ki bi nastala z nepravočasnimi storitvami,
- če se bo izkazalo, da izvajalec storitev ne opravlja skladno s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z javnim naročilom ali specifikacijami,
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca,
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude ali drugih neaktivnosti izvajalca.

Izbrani ponudnik bo moral v roku 8 dni po podpisu pogodbe naročniku izročiti garancijo banke ali zavarovalnice.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti podpisan obrazec *Vzorec: Izjava o predložitvi garancije banke ali zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-6)*.

1.14. Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področjem, ki je predmet javnega naročila.

1.15. Pravno varstvo

Zahtevke za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevke za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevke za revizijo vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevke za revizijo mora biti vložen pri Univerza v Ljubljani, Biotehniška fakulteta, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana, in sicer neposredno na tem naslovu ali po pošti priporočeno s povratnico.

prof. dr. Emil Erjavec
dekan

2. Razlogi za izključitev

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo. Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Razlogi za izključitev se nanašajo v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

2.1. Predhodna nekaznovanost (prvi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljevanju: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (Del III.A »Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) in izpolnjeni obrazci *Zahteva za potrditev potrdila iz kazenske evidence* (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe gospodarskih subjektov, ki so navedene v prvem odstavku te točke. (OBR-8 in OBR-9)

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti ESPD obrazec.

2.2. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki (drugi odstavek 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo izključil ponudnika, če ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 evrov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (Del III.B »Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«)

2.3. Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami (a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (Del III.D »Nacionalni razlogi za izključitev«: »Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami«)

2.4. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo (b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3)

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo,

delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V koliko je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

2.5. Postopek insolventnosti ali prenehanja (b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije ali je v enem ali več naslednjih položajev: njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se je nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (Del IV.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Stečaj«, »Insolventnost«, »Dogovor z upniki«, »Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju«, »Sredstva upravlja stečajni upravitelj«, »Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene«)

2.6. Hujša kršitev poklicnih pravil (c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (Del IV.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Hujša kršitev poklicnih pravil«)

2.7. Pretekla slaba izvedba (f) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3)

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik po prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni s tem ali drugim naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (Del IV.C »Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«: »Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«)

2.8. Storitev velike strokovne napake

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako.

Ponudnik v svojem dosedanjem poslovanju ni storil velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil. Veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba del, zamude pri izvedbi del (kljub podaljšanju roka za dokončanje del), izvedba z neustrezno opremo, dobava in montaža neustrezne opreme, nekvalitetna montaža in neustrezno servisiranje, kršitev predpisov področne zakonodaje in poklicnih pravil ter podobno.

Naročnik bo veliko strokovno napako ali hujše kršitve poklicnih pravil ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisnikov o nekvalitetni izvedbi del ali dobavi blaga ali opreme, podpisanih s strani pogodbenih strank, zapisniki o neustreznem servisiranju, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, zaradi kršitve poklicnih pravil in področne zakonodaje, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodbe.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec v delu, kjer sprejemajo pogoje in zahteve predmetnega javnega naročila

2.9. Uvrstitev v evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec v delu, kjer sprejemajo pogoje in zahteve predmetnega javnega naročila

2.10. Drugi razlogi za izključitev

Gospodarskemu subjektu ni treba izkazovati neobstoja drugih razlogov za izključitev. V skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3 pa naročnik lahko iz postopka javnega naročanja izloči tudi gospodarski subjekt, za katerega obstaja razlog za izključitev iz č), d), g) ali h) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

3. Pogoji za sodelovanje

3.1. Registracija dejavnosti (tretji odstavek 76. člena ZJN-3)

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila. Vpisan mora biti v poslovnem oziroma poklicnem registru, ki se vodi v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Ponudnik razpolaga z veljavno licenco za varovanje ljudi in premoženja skladno z določili veljavnega Zakona o zasebnem varovanju (Ur.l. RS, št. 17/11; v nadaljevanju: ZZasV-1).

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec (Del IV.A »Ustreznost«: »Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi **in** priloži kopijo veljavnega certifikata o licenci za varovanje ljudi in premoženja.

Naročnik bo za namene oddaje tega javnega naročila pridobil podatke o veljavni licenci za varovanje ljudi in premoženja, ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve, v skladu z ZZasV-1 iz evidence, ki jo v ta namen vodi Ministrstvo za notranje zadeve in je objavljena na uradni spletni strani Ministrstva za notranje zadeve.

Pogoj mora v primeru v primeru skupne ponudbe izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi podizvajalci.

3.2. Ekonomsko-finančna sposobnost

3.2.1. Neporavnane obveznosti

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih od objave obvestila o naročilu ni bil v blokadi transakcijskih računov in na dan pred sestavitvijo dokazila ni imel dospelih neporavnanih obveznosti. Prav tako ponudnik ni v sodnem sporu ali mediacijskem postopku.

Dokazilo: Vsi gospodarski subjekti v ponudbi izpolnijo ESPD obrazec v delu, kjer sprejemajo pogoje in zahteve predmetnega javnega naročila

Pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolniti vsak izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi podizvajalci.

3.3. Zavarovanje odgovornosti iz naslova opravljanja dejavnosti

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih od objave obvestila o naročilu ni bil v blokadi transakcijskih računov in na dan pred

Izbrani ponudnik mora imeti na dan roka za predložitev ponudb zavarovano svojo odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti. Ponudnik mora imeti sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku varnostnih storitev ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem zasebnega varovanja, za zavarovalno vsoto, ki ne sme biti nižja od 42.000,00 EUR za posamezni zavarovalni primer oziroma 84.000,00 EUR za vse zavarovalne primere v posameznem letu (15. člen ZZasV-1).

Ponudnik, ki bo izbran, bo moral v roku 8 dni od prejema podpisa pogodbe naročniku predložiti dokazilo o veljavno sklenjenem zavarovanju odgovornosti iz dejavnosti. Predložitev dokazila o ustreznem zavarovanju odgovornosti iz dejavnosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec (del IV: »Pogoji za sodelovanje«, razdelek B: »Ekonomske in finančne položaje, področje: »Zavarovanje poklicne odgovornosti«), v katerega ponudnik vpiše znesek za katerega ima sklenjeno zavarovanje odgovornosti za škodo **in** kopijo veljavne pogodbe z vsemi morebitnimi pripadajočimi aneksi in njenimi sestavnimi deli za zavarovanje odgovornosti v skladu s 15. členom ZZasV-1 za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku storitev varovanja ali tretji osebi z opravljanjem storitev zasebnega varovanja.

3.4. Tehnične, strokovne in kadrovske zahteve (deseti in enajsti odstavek 76. člena ZJN-3)

3.4.1. Tehnični pogoji oziroma sposobnost

Ponudnik mora imeti veljavno licenco za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom (VNC), ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve, v skladu z ZZasV-1), ali pogodbo o zagotavljanju uporabe varnostno-nadzornega centra ter veljavno licenco njegovega lastnika za upravljanje z varnostno nadzornim centrom. V primeru nepredvidenih dogodkov oziroma prekinitvi delovanja VNC mora ponudnik upoštevati veljavni standard SIST EN 50518 za delovanje nadzornih in sprejemnih centrov za alarme.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec (Del IV.A »Ustreznost«, področje: »Za naročila storitev: potrebna določena dovoljenja«) in predloži kopijo veljavnega certifikata o licenci za upravljanje z VNC, oziroma fotokopijo pogodbe, sklenjene z imetnikom licence za upravljanje z VNC.

Naročnik bo za namene oddaje tega javnega naročila pridobil podatke o veljavni licenci za upravljanje z VNC, ki jo izda Ministrstvo za notranje zadeve, v skladu z ZZasV-1 iz evidence, ki jo v ta namen vodi Ministrstvo za notranje zadeve in je objavljena na uradni spletni strani Ministrstva za notranje zadeve.

Ponudnik mora zagotavljati standarde, ki so obvezni na področju zasebnega varovanja v skladu z Odredbo o določitvi standardov, ki so obvezni na področju zasebnega varovanja (Uradni list RS, št. 24/12).

3.4.2. Reference

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je v zadnjih treh letih pred objavo tega javnega naročila uspešno izvajal storitve varovanja oseb in premoženja neprekinjeno vsaj dvanajst (12) mesecev vsaj trem (3) različnim naročnikom posla, pri čemer je vrednost opravljene storitve v 12 mesecih za vsakega naročnika znašala najmanj 70.000,00 EUR brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih storitev, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljene storitve štejejo: zamude pri opravljanju storitev; nepravilnosti in pomanjkljivosti v opravljanju storitev (t.j. reklamacije), izstavitev višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, povzročanje škode naročniku, ipd.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec (Del IV. C: »Tehnična in strokovna sposobnost«: »Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste«) in za vsako vpisano referenco predloži dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca *Potrdilo o referenčnem projektu (OBR-3)*.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci kumulativno.

3.4.3. Kadrovske zahteve

Ponudnik mora zagotavljati ustrezen kader na podlagi pogodbe o zaposlitvi oz. na podlagi drugega pogodbenega razmerja, s katerim dokazuje kadrovske usposobljenosti za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Ponudnik mora zagotoviti delovno skupino, s katero zagotavlja upravljanje nalog, ki so opredeljene v prilogi *Predračun (OBR-1)* te dokumentacije, in sicer:

- najmanj 5 varnostnikov receptorjev s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo, ki so usposobljeni za gašenje začetnih požarov in za evakuacijo v primeru požara ter so usposobljeni za reševanje iz dvigal,
- najmanj 10 varnostnikov interventov s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo, ki so prisotni na območju UE Ljubljana in najmanj 5 varnostnikov interventov s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo na območju UE Domžale,
- najmanj 3 varnostne tehnike s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo.

Varnostniki morajo izpolnjevati pogoje po veljavnem Zakonu o zasebnem varovanju (ZZasV-1). V kolikor varnostniki receptorji nimajo opravljenega usposabljanja za gašenje začetnih požarov, za evakuacijo v primeru požara in za

reševanje iz dvigal, lahko ponudnik poda izjavo, da bo, v kolikor bo njegova ponudba izbrana kot najugodnejša, najkasneje v roku 14 dni od podpisa pogodbe o fizičnem in tehničnem varovanju na UL, Biotehniški fakulteti za obdobje štirih let ter vzdrževanju varnostnih naprav in sistemov usposobiti varnostnike receptorje, ki bodo varovali objekte naročnika na naslovu Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana skladno z zahtevami, podanimi v tej dokumentaciji. V kolikor izbrani ponudnik v zahtevanem času ne bi usposobil varnostnikov receptorjev, bo naročnik vnovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD in obrazec *Kadrovska usposobljenost (OBR-7)*, kateremu priloži dokazila o izpolnjevanju pogoja (npr. fotokopije potrdil, licenc, ipd.)

Pogoj se lahko izpolnjuje na delovnopravni ali obligacijsko pravni podlagi. V kolikor kader ni zaposlen pri ponudniku, mora ponudnik predložiti dokazila, iz katerih izhaja, kateri in kolikšno število strokovnjakov bo ponudniku na razpolago (podjemna pogodba, podizvajalska pogodba, ipd.).

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci. Ponudnik lahko zagotavlja ustrezno kadrovske strukturo na delovnopravni ali obligacijsko pravni podlagi. Naročnik si pridržuje pravico, da bo v postopku izbire zahteval dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev iz te točke.

3.4.4. Ostale zahteve naročnika

a) Ponudnik mora imeti skladno s Pravilnikom o požarnem varovanju (Uradni list RS, št. 102/07 in 92/10) od Uprave RS za zaščito in reševanje izdano pooblastilo za izvajalca požarnega varovanja.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD in priloži kopijo pooblastila za izvajalca požarnega varovanja

Naročnik bo za namene oddaje tega javnega naročila pridobil podatke o veljavnem pooblastilu za izvajanje požarnega varovanja, ki ga izda Uprava RS za zaščito in reševanje, v skladu s Pravilnikom o požarnem varovanju iz evidence, ki jo v ta namen vodi Uprava RS za zaščito in reševanje in je objavljena na uradni spletni strani Uprave RS za zaščito in reševanje.

b) Ponudnik mora imeti veljavno licenco za izvajanje sistemov tehničnega varovanja

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in priloži kopijo licence za izvajanje sistemov tehničnega varovanja

c) Ponudnik mora imeti dovoljenje za neprekinjeno in neposredno komunikacijo za večje število frekvenc na območju med varovanim objektom in VNC z možnostjo prioritarnega klica v sili.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in priloži ustrezno dokazilo (odobritev AKOS-a)

d) Ponudnik mora imeti vzpostavljen elektronski sistem nadzora nad delom varnostnikov (npr. NFC- Near field communication). Ponudnik je dolžan ob zahtevi naročnika slednjemu omogočiti preverjanje delovanja navedenega sistema pred podpisom pogodbe.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec

e) Izvajalec oz. glavni izvajalec v primeru skupne ponudbe mora imeti veljaven certifikat sistema vodenja kakovosti ISO 9001 ali enakovredno.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in priloži kopijo certifikata

Pogoje iz točke 3.1.5. lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci. Naročnik si pridržuje pravico, da bo v postopku izbire zahteval dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev iz te točke.

4. Merilo za izbor

Merilo za izbiro ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Najugodnejši ponudnik bo izbran na podlagi naslednjih meril:

C1 – Ponudbena cena (v EUR z DDV)

C2 – Ponudnik ima lasten varnostno-nadzorni center (pridobljena licenca za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom)

C3 – Ponudbena cena (v EUR z DDV) za posredovanje v primeru sproženega alarmnega sistema

C4 – Ponudbena cena (v EUR z DDV) za delo tehnika za uro (60 minut) vzdrževanja varnostnih naprav in sistemov

Število točk, ki jih prejme ponudba ponudnika

Posamezna ponudba lahko doseže	po merilu C1 največ	86 točk,
	po merilu C2 največ	10 točk,
	po merilu C3 največ	2 točki,
	po merilu C4 največ	2 točki,
skupno število točk po merilu C1, C2, C3 in C4 je največ		100 točk.

a) **C1 – Ponudbena cena v EUR z DDV**

Število točk, ki jih ponudba ocenjevanega ponudnika prejme za to merilo, bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$C_1 = \frac{C_{smin1}}{C_{spon1}} \times 86$$

C1 – število točk, ki jih prejme ponudba ocenjevanega ponudnika za merilo C1

C_{smin1} – najnižja skupna ponudbena cena

C_{spon1} – ponudbena cena iz ocenjevane ponudbe

Ponudnik izpolni obrazec *Predračun (OBR-a)* in priloži obrazec Ponudbeni predračun (*OBR-1a*).

Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: stroški dela, kot so stroški osebja, ki izvajajo storitve, brezhibno delovanje opreme, vsi potni stroški (tudi serviserjev, tehnikov, ne glede na sedež serviserja), zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu in drugih stroškov vse do poteka veljavnosti pogodbenega razmerja.

V kolikor ponudnik, ki bo oddal ponudbo, ni zavezan za obračun DDV, pri čemer bo naročnik na podlagi 76. člena Zakona o davku na dodano vrednost dolžan obračunati DDV, bo naročnik kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV povečano za DDV, ki ga je naročnik dolžan obračunati. V primeru, da ponudnik ni zavezanec za DDV in naročnik za transakcijo, ki je predmet naročila, ni dolžan obračunati DDV, bo kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV.

b) C2 – Ponudnik ima lasten glavni in nadomestni varnostno-nadzorni center (pridobljena licenca za upravljanje z varnostno-nadzornim centrom)

- 0 točk = če ponudnik nima lastnega glavnega in/ali nadomestnega varnostno-nadzornega centra
- 10 točk = če ima ponudnik lasten glavni in nadomestni varnostno-nadzorni center

Izvajalec oz. glavni izvajalec v primeru skupne ponudbe mora imeti za opravljanje pogodbenih del veljavno licenco za upravljanje z varnostno nadzornim centrom (glavnim) in licenco za upravljanje z nadomestnim varnostno nadzornim centrom (v primeru izpada glavnega), skladno s točko 8.4 standarda SIST BS 5979:2005 in z Zakonom o zasebnem varovanju. V kolikor ima ponudnik ali skupina ponudnikov za storitve upravljanja z varnostno nadzornim centrom (glavnim in/ali nadomestnim) drugega imetnika licence, se ta v ponudbi obravnava kot najemodajalec ali podizvajalec. Ponudnik mora predložiti licence za glavni in nadomestni varnostno nadzorni center ter, v primeru drugih imetnikov licenc, tudi pogodbe o najemu varnostno nadzornih centrov. Ponudnik mora predložiti tudi potrdilo strokovnega nadzora (MNZ ali Zbornica za razvoj zasebnega varovanja) o ureditvi in delovanju varnostno nadzornega centra v skladu s standardom SIST BS 5979:2005. Licence morajo biti veljavne za celotno obdobje izvajanja storitev varovanja. V kolikor se ponudniku veljavnost obstoječih licenc izteče v obdobju med 1. 7. 2020 in 30. 6. 2024, mora ponudnik priložiti tudi izjavo o tem, da bo na ustrezno ministrstvo podal vlogo za pridobitev novih licenc in v primeru sklenjene pogodbe nove veljavne licence predložil naročniku še pred iztekom veljavnosti obstoječih).

Skupna ponudba

V primeru skupne ponudbe prejme takšna ponudba 10 točk samo v primeru, da ima veljavno licenco in upravlja z lastnim glavnim ter nadomestnim varnostno nadzornim centrom vodilni partner v skupni ponudbi.

Ponudba ponudnika s podizvajalcem oz. najemodajalcem

V kolikor ima ponudnik ali skupina ponudnikov za storitve upravljanja z glavnim in nadomestnim varnostno nadzornim centrom drugega imetnika licence, se ta v ponudbi obravnava kot podizvajalec ali najemodajalec, zaradi česar se takšnemu ponudniku ali skupini ponudnikov prizna nič točk.

Ponudnik izpolni obrazec *Predračun (OBR-1)* in priloži kopijo licence za upravljanje z glavnim varnostno nadzornim centrom in kopijo licence za upravljanje z nadomestnim varnostno nadzornim centrom, v primeru drugega imetnika licence tudi kopijo pogodb o najemu varnostno nadzornih centrov, potrdilo strokovnega nadzora (MNZ ali Zbornica za razvoj zasebnega varovanja) o ureditvi in delovanju VNC v skladu s standardom SIST EN 50518 ter po potrebi izjavo, da bo podal vlogo za pridobitev nove licence.

c) C3 – Ponudbena cena (v EUR z DDV) za posredovanje v primeru sproženega alarmnega sistema

Posredovanje v primeru sproženega alarmnega sistema na varovanem objektu zaradi napake uporabnika, posredovanje zaradi vklopa in izklopa alarmnega sistema, posredovanje zaradi tehnične okvare alarmnega sistema, za posamezno posredovanje.

Število točk, ki jih ponudba ocenjevanega ponudnika prejme za to merilo, bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$C_3 = \frac{C_{smin3}}{C_{spon3}} \times 2$$

C3 – število točk, ki jih prejme ponudba ocenjevanega ponudnika za merilo C3

C_{smin3} – najnižja ponudbena cena

C_{spon3} – ponudbena cena iz ocenjevane ponudbe

Ponudnik izpolni obrazec *Predračun (OBR-1)*.

d) C4 – Ponudbena cena (v EUR z DDV) za delo tehnika za uro vzdrževanja varnostnih naprav in sistemov

Izbrani ponudnik bo predvidoma dvakrat letno preventivno pregledal opremo video nadzornega sistema, ki je v lasti naročnika in je vgrajena v objektih Oddelka za agronomijo, Oddelka za krajinsko arhitekturo, Oddelka za živilstvo, Oddelka za lesarstvo, Oddelka za gozdarstvo in Dekanata.

Izbrani ponudnik bo dvakrat letno opravil vzdrževalni pregled sistema za javljanje vloma, požara in uhajanje plina, ki je vgrajen na objektih iz obrazca Ponudbeni predračun (OBR-1a).

Število točk, ki jih ponudba ocenjevanega ponudnika prejme za to merilo, bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$C_4 = \frac{C_{smin4}}{C_{spon4}} \times 2$$

C4 – število točk, ki jih prejme ponudba ocenjevanega ponudnika za merilo C4

Csmin4 – najnižja ponudbena cena

Cspon4 – ponudbena cena iz ocenjevane ponudbe

Ponudnik izpolni obrazec Predračun (OBR-1).

Ponudbena cena se nanaša na uro (60 minut) dela tehnika za vzdrževanje varnostnih naprav in sistemov.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste, tako da naročnika ne bremenijo kakršnikoli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Ponudnik mora navesti ponudbeno ceno v obrazcu Predračun (OBR-1) in navedene cene predstavljajo končno ceno. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: stroški dela, kot so stroški osebja, ki izvajajo storitve, brezhibno delovanje opreme, vsi potni stroški (tudi serviserjev, tehnikov ne glede na sedež serviserja), zagotovitev potrebne tehnične opreme, orodja, strojev, naprav, vozil, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki so razvidni iz popisa dela in materiala ter pogodbe in vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov meritev, preiskav in atestov, zavarovanj, varnosti pri delu in drugih stroškov vse do poteka veljavnosti pogodbenega razmerja.

V kolikor ponudnik, ki bo oddal ponudbo, ni zavezan za obračun DDV, pri čemer bo naročnik na podlagi 76. člena Zakona o davku na dodano vrednost dolžan obračunati DDV, bo naročnik kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV povečano za DDV, ki ga je naročnik dolžan obračunati. V primeru, da ponudnik ni zavezanec za DDV in naročnik za transakcijo, ki je predmet naročila ni dolžan obračunati DDV, bo kot merilo upošteval ponudbeno ceno brez DDV.

Sprememba davčnega statusa ponudnika (presežen znesek 50.000,00 EUR v obdobju zadnjih 12 mesecev) pred oddajo naročila, do sklenitve pogodbe ali v času izvajanja pogodbenih obveznosti ne bo vplivala na ponudbene cene in na skupno ponudbeno vrednost, temveč le na izvajalčevo dolžnost v zvezi z obračunavanjem in plačevanjem DDV.

V primeru, da bi dva ali več ponudnikov podali ponudbo z enakim številom točk, bo o izbranem ponudniku odločal žreb. Žreb ne bo javen. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil spremljanje žreba (ogled preko orodja GoToMeeting). Žreb bo potekal v prostorih naročnika, naročnik bo pred izvedbo žreba ponudnikom posredoval povezavo, na kateri bo možen virtualni ogled žreba. Žreb se izvede samo med ponudniki, ki so dosegli enako število točk. Izmed teh ponudnikov bo prvo uvrščeni tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban, drugo uvrščeni tisti, ki

bo izžreban naslednji, do tistega, ki bo izžreban zadnji. Ponudnikom, za katere se izvede žreb, ki pa na žrebu niso prisotni, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.